

**Fiche d'évaluation du stagiaire à compléter à la fin du stage par l'encadreur-terrain (exemple)**

Merci de compléter cette fiche avant la fin du stage. L'objectif de cette évaluation est d'établir une appréciation globale de l'implication et du travail du stagiaire en fonction des objectifs déterminés. Cette évaluation est aussi un élément d'évaluation académique. Il est souhaitable que le stagiaire soit informé de la teneur de cette évaluation. Pour toute information supplémentaire, vous pouvez contacter le responsable de stage à l'Université.

Nom du stagiaire : _____	Trimestre : Aut <input type="checkbox"/> Hiv <input type="checkbox"/> Été <input type="checkbox"/> 20__
Nom de l'organisme : _____	Date: _____
Nom de l'encadreur-terrain : _____	Téléphone : _____
Fonction : _____	Courriel : _____
Responsable à l'Université : Nom : _____	tél : _____ téléc. : _____
Faculté de communication, Université du Québec à Montréal	
Courriel : _____	

**Barème d'évaluation**

L'utilisation de ce barème vous permettra d'indiquer votre degré d'appréciation du rendement et des capacités démontrées par le stagiaire.

<b>5 = EXCEPTIONNEL</b>	dépasse constamment les attentes et les objectifs; compétence maîtrisée; doit exécuter de nouveaux mandats.
<b>4 = TRÈS SATISFAISANT</b>	réalise très bien les objectifs et dépasse à l'occasion les attentes; réalisation de tous les objectifs et en voie de maîtriser cette compétence.
<b>3 = SATISFAISANT</b>	répond très bien aux attentes et réalise l'ensemble des objectifs souhaités.
<b>2 = EN APPRENTISSAGE</b>	répond partiellement aux attentes et les objectifs sont plus ou moins complétés.
<b>1 = INSATISFAISANT</b>	ne répond pas aux attentes, les objectifs sont partiellement ou non réalisés.
<b>N/A N/O</b>	non applicable ou non observé dans le travail demandé.

**1. Analyse systémique du contexte de l'intervention et de l'environnement de l'organisation / organisme**

<b>Critères d'appréciation</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>N/A N/O</b>
A- capable de faire les liens entre la mission, les valeurs et les défis de l'organisation avec son environnement externe.						
B- connaît le mode de gestion de l'organisation et son plan de travail en tient compte.						
C- capable d'identifier les différentes ressources disponibles dans l'organisation et peut appliquer les principes favorisant la collaboration entre les personnes.						
D- comprend les principaux enjeux et les priorités de l'organisation de même que les stratégies et/ ou les moyens utilisés par celle-ci pour réaliser ses objectifs.						
E- capable d'identifier un problème et de poser un diagnostic de base et de proposer des pistes de solutions applicables.						

**Commentaires :** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**2. Planification et préparation du plan de travail (soit les mandats, les tâches ou les interventions réalisés)**

<b>Critères d'appréciation</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>N/A N/O</b>
A- le plan de travail présenté est bien structuré et répond aux objectifs du mandat et des attentes de l'organisation.						
B- le plan de travail tient compte des enjeux, du contexte de référence et des informations reçues.						
C- le plan de travail décrit des objectifs opérationnels significatifs et mesurables.						
D- le plan de travail indique les étapes de la démarche et décrit les principales actions et moyens proposés avec un échéancier et les résultats attendus.						
E- le plan de travail démontre une capacité pour l'analyse des enjeux et un bon ordonnancement des priorités.						

**Commentaires :** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**3. Coordination et mise en œuvre du plan de travail (soit les mandats, les tâches ou les interventions réalisés)**

<b>Critères d'appréciation</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>N/A N/O</b>
A- capacité à mettre en œuvre le plan de travail avec diligence et rapidité, démontrant initiative et d'intérêt.						
B- optimise les ressources disponibles et implique tous les acteurs concernés dans un climat visant la collaboration.						
C- capacité de faire les ajustements nécessaires au plan de travail, si nécessaire, et de proposer des solutions alternatives.						
D- produit une qualité et quantité de travail appréciable sur une période donnée.						
E- démontre un bon sens pratique pour faire face aux imprévus et fait preuve de bon jugement dans ses décisions.						

**Commentaires :** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**4. Suivi, monitoring et évaluation des mandats ou tâches réalisés**

<b>Critères d'appréciation</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>N/A N/O</b>
A- a établi dans le plan de travail des indicateurs permettant d'évaluer les résultats liés aux objectifs prédéterminés.						
B- a fait un suivi méthodique et a su ajuster périodiquement le plan de travail par différents moyens pour assurer sa réalisation aux conditions prévues.						
C- a gardé informé son encadreur-terrain ou autre délégué sur l'évolution du plan, les étapes finalisées ou à compléter incluant les résultats obtenus.						
D- a évalué les résultats du projet et proposé des pistes de solutions pour améliorer les processus de travail.						

**Commentaires :** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**5. Aptitudes et compétences professionnelles**

<b>Critères d'appréciation</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>N/A N/O</b>
A- a démontré de l'efficacité dans ses communications orales et écrites dont l'écoute active et la capacité de donner et de recevoir du feed-back.						
B- a su établir de bonnes relations avec les différents acteurs du milieu et favorisé une gestion constructive des conflits						
C- a démontré une maîtrise des connaissances théoriques et techniques et utilisé des stratégies et des outils pertinents dans ses interventions.						
D- a démontré de la créativité et de l'initiative dans l'analyse des problèmes, des solutions proposées et ses méthodes de travail.						
E- a fait preuve de leadership et assumé les responsabilités inhérentes à ses tâches et responsabilités.						

**Commentaires :** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**6. Les points forts**

Identifier les activités ou les gestes posés par le stagiaire qui ont eu un impact positif sur la performance dans l'action et les qualités personnelles démontrées

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**7. Les points à développer**

Identifier les éléments à perfectionner du point de vue des habiletés personnelles et professionnelles.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

